

附件一 計畫書格式範例

(請以 A4 用紙直式橫書)

- 一、節目名稱
- 二、計畫目標
- 三、節目目標聽眾
- 四、節目長度及播出時間
- 五、播出電臺、頻道及收聽範圍
- 六、使用語言及腔調
- 七、節目構想(表現形式及進行流程)
- 八、節目內容
- 九、創新數位應用執行內容(無者免填)
- 十、客家廣播大專院校青年培力計畫說明(無者免填)
- 十一、主持人、製作群簡介及顧問名單(主持人及顧問需附同意書)
- 十二、計畫執行進度與時程規劃
- 十三、與聽眾互動及聽友意見蒐集計畫
- 十四、節目推廣宣傳及聽眾群開拓規劃
- 十五、總經費預算
- 十六、預期效益：含如何運用本會補助以提升節目品質及播送效益等敘述
- 十七、製播單位簡介
- 十八、申請補助節目於前一年度之獲獎紀錄
- 十九、附件：得獎證明等