

客家委員會令  
中華民國 109 年 11 月 17 日  
客會人字第 10900110551 號

修正「客家委員會處務規程」部分條文、「客家委員會客家文化發展中心處務規程」、「客家委員會編制表」及「客家委員會客家文化發展中心編制表」；「客家委員會編制表」，並自中華民國一百零九年十一月十九日生效。

附修正「客家委員會處務規程」部分條文、「客家委員會客家文化發展中心處務規程」、「客家委員會編制表」及「客家委員會客家文化發展中心編制表」

主任委員 楊長鎮

### 客家委員會處務規程部分條文修正條文

第 五 條 本會設下列處、室：

- 一、綜合規劃處，分三科辦事。
- 二、語言發展處，分三科辦事。
- 三、產業經濟處，分三科辦事。
- 四、藝文傳播處，分三科辦事。
- 五、秘書室，分二科辦事。
- 六、人事室。
- 七、政風室。
- 八、主計室。

第 六 條 綜合規劃處掌理事項如下：

- 一、客家事務政策之綜合規劃及協調，全國客家會議、地方客家事務相關會議之規劃、推動及辦理。
- 二、客家基礎資料之蒐集、研究及分析。
- 三、客家知識體系發展之規劃、推動、獎助及督導。
- 四、本會施政策略、國家發展計畫、國家客家發展計畫、中程施政計畫、年度施政計畫、先期作業、中長程個案計畫之審核、協調、督導、管制及考核。
- 五、本會業務報告、施政報告、重要措施、委員會議、組織調整與重要交辦案件之追蹤、管制及考核。
- 六、本會資訊服務之規劃與推動、資訊應用環境規劃與管理及資通安全推動與執行。
- 七、國際客家事務、客家社團發展之規劃、協調、獎勵及推動。
- 八、客家事務之公民參與與客家銀髮、青年社會力成長之規劃、協調及推動。
- 九、國際多元文化交流、合作業務之規劃、協調及推動。
- 十、其他有關客家發展事項。

第 七 條 語言發展處掌理事項如下：

- 一、客語政策與法規之研究及發展。
- 二、客語教育之規劃、協調、推動及獎勵。
- 三、客語師資人才之培育。
- 四、客語能力認證之規劃及推動。
- 五、客語通行語及政府服務客語之規劃、推動及獎勵。
- 六、客語社會推廣之規劃、推動及獎勵。
- 七、客語文基礎之建立、普及使用及數位應用發展之規劃、推動及獎勵。
- 八、其他有關客家語言發展事項。

第 九 條 藝文傳播處掌理事項如下：

- 一、客家藝文發展之規劃、協調、輔導及推動。
- 二、客家傳播產業與客家文化內容產業發展之規劃、協調、輔導及推動。
- 三、客家語言、文化聲望提升規劃、推廣及整合行銷。
- 四、媒體公關、新聞發布、政策宣傳與輿情蒐整之規劃、協調及推動。
- 五、財團法人客家公共傳播基金會之監督及輔導。
- 六、其他有關客家藝文及傳播事項。

第 十 條 秘書室掌理事項如下：

- 一、印信典守及文書、檔案之管理。
- 二、國會聯絡、出納、財務、營繕、採購及其他事務管理。
- 三、工友（含技工、駕駛）之管理。
- 四、不屬其他各處、室事項。

第 十六 條 本規程自中華民國一百零一年一月一日施行。

本規程修正條文，除中華民國一百零四年四月十日修正發布條文自一百零四年三月十六日施行外，自發布日施行。

## 客家委員會客家文化發展中心處務規程修正條文

第 一 條 客家委員會客家文化發展中心（以下簡稱本中心）為處理內部單位之分工職掌，特訂定本規程。

第 二 條 主任綜理本中心業務，並指揮、監督所屬人員；副主任襄助主任處理本中心業務。

第 三 條 本中心設下列組、室：

- 一、研究發展組。
- 二、藝文展示組。
- 三、文資典藏組。
- 四、文化推廣組。
- 五、秘書室。

六、人事室。

七、主計室。

第 四 條 研究發展組掌理事項如下：

- 一、本中心研究發展、綜合規劃、創新發展推動及中長程計畫之研訂。
- 二、本中心所轄客家文化館及園區（以下簡稱本中心各園區）區域資源整合發展之推動。
- 三、國內外客家研究發展、學術交流之規劃及執行。
- 四、本中心各園區長期經營發展之研擬、管考及績效評核。
- 五、本中心資訊管理事項。
- 六、其他有關研究發展、綜合規劃事項。

第 五 條 藝文展示組掌理事項如下：

- 一、本中心各園區藝文展演、展示主題與特展計畫之研究策劃及執行。
- 二、展示施作與展場各項設施之管理及維護。
- 三、本中心各園區客家文化戲劇、歌謠、藝文推廣活動之研究策劃及執行。
- 四、其他有關藝文展演事項。

第 六 條 文資典藏組掌理事項如下：

- 一、客家文化資源調查、蒐集、統計分析、研究、出版之規劃及推動。
- 二、本中心各園區典藏規劃及作業流程之擬訂。
- 三、本中心各園區典藏品之研究調查、徵集、鑑價、保存、管理、維護。
- 四、本中心各園區圖書資料之徵集、保存、管理、維護、推廣及加值運用。
- 五、文化資源之數位典藏作業、管理與系統維運。
- 六、其他有關文資典藏事項。

第 七 條 文化推廣組掌理事項如下：

- 一、社教機構交流、客庄社區關係發展與公關行銷之規劃及執行。
- 二、票務、遊客服務之規劃及執行。
- 三、客家文化環境教育之研究規劃及執行。
- 四、志工服務與訓練及導覽解說專業人員之培訓。
- 五、本中心文創發展、各園區委外招商、經營管理及服務設施之管理。
- 六、其他有關公共服務事項。

第 八 條 秘書室掌理事項如下：

- 一、法制、印信典守及文書、檔案之管理。
- 二、總務、出納、保管、安全、機電、營繕、採購及其他事務管理。
- 三、工友（含駕駛）及非典型人力之管理。
- 四、其他不屬各組、室事項。

第 九 條 人事室掌理本中心人事事項。

第 十 條 主計室掌理本中心歲計、會計及統計事項。

第 十 一 條 本中心處理業務，實施分層負責制度，依分層負責明細表逐級授權決定。

第 十 二 條 本規程自中華民國一百零五年一月十五日施行。

本規程修正條文自中華民國一百十年一月一日施行。

客家委員會編制表

職 稱	官 等	職 等	員 額	備 考
主 任 委 員			一	特任，為組織法律所定。
副 主 任 委 員	簡任	第十四職等	二	其中一人職務比照簡任第十四職等，另一人職務列簡任第十四職等；均為組織法律所定。
主 任 秘 書	簡任	第十二職等	一	本職稱之官等職等，為組織法律所定。
參 事	簡任	第十二職等	二	
處 長	簡任	第十二職等	四	
副 處 長	簡任	第十一職等	四	
主 任	簡任	第十職等至第十一職等	一	
專 門 委 員	簡任	第十職等至第十一職等	四	
科 長	薦任	第九職等	十四	
技 正	薦任	第八職等至第九職等	一	
視 察	薦任	第八職等至第九職等	六	內三人得列簡任第十職等至第十一職等。
專 員	薦任	第七職等至第九職等	十四	
分 析 師	薦任	第七職等至第九職等	一	

設 計 師		薦任	第 六 職 等 至 第 八 職 等	一	
技 士		委任或 薦任	第 五 職 等 或 第 六 職 等 至 第 七 職 等	二	
科 員		委任或 薦任	第 五 職 等 或 第 六 職 等 至 第 七 職 等	二十二	
技 佐		委任	第 四 職 等 至 第 五 職 等	二	內一人得列薦任 第六職等。
助 理 員		委任	第 四 職 等 至 第 五 職 等	四	內二人得列薦任 第六職等。
辦 事 員		委任	第 三 職 等 至 第 五 職 等	三	
書 記		委任	第 一 職 等 至 第 三 職 等	二	
人 事 室	主 任	簡任	第 十 職 等 至 第 十 一 職 等	一	
	專 員	薦任	第 七 職 等 至 第 九 職 等	一	
	科 員	委任或 薦任	第 五 職 等 或 第 六 職 等 至 第 七 職 等	一	
政 風 室	主 任	簡任	第 十 職 等 至 第 十 一 職 等	一	
	科 員	委任或 薦任	第 五 職 等 或 第 六 職 等 至 第 七 職 等	一	
主 計 室	主 任	簡任	第 十 職 等 至 第 十 一 職 等	一	
	專 員	薦任	第 七 職 等 至 第 九 職 等	一	

	科 員	委任或 薦任	第五職等或 第六職等至 第七職等	一	
	佐理員	委任	第四職等至 第五職等	一	得列薦任第六職 等(係單一編制計 給)。
合 計				一〇〇	

附註：

- 一、本編制表所列職稱、官等職等，應適用「甲、中央機關職務列等表之十一」之規定；該職務列等表修正時亦同。
- 二、本編制表自一百零九年十一月十九日生效。

客家委員會客家文化發展中心編制表

職 稱	官 等	職 等	員 額	備 考
主 任	簡任	第十二職等至第十三職等	一	本職稱之官等職等及必要時得比照專科以上學校校長或教授之資格聘任，均為組織法律所定。
副 主 任	簡任	第十一職等	一	本職稱之官等職等及必要時得比照副教授之資格聘任，均為組織法律所定。
組 長	薦任至簡任	第九職等至第十職等	四	一、本職稱之官等職等暫列。 二、其中三人，必要時得比照副教授之資格聘任。
秘 書	薦任	第八職等至第九職等	一	
副 研 究 員	薦任	第八職等至第九職等	四	一、本職稱之官等職等暫列。 二、必要時得比照助理教授之資格聘任。
技 正	薦任	第八職等至第九職等	二	
室 主 任	薦任	第八職等	一	本職稱之官等職等暫列。
專 員	薦任	第七職等至第八職等	六	
助 理 研 究 員	薦任	第六職等至第七職等	七	必要時得比照講師之資格聘任。
組 員	委任或薦任	第五職等或第六職等至第七	七	



		職等		
技	士	委任或薦任	第五職等或第六職等至第七職等	四
技	佐	委任	第四職等至第五職等	一
研	究	委任	第四職等至第五職等	三
助	理	委任	第四職等至第五職等	三
書	記	委任	第一職等至第三職等	一
人事室	主 任	薦任	第八職等	一
	組 員	委任或薦任	第五職等或第六職等至第七職等	一
主計室	主 任	薦任	第八職等	一
	組 員	委任或薦任	第五職等或第六職等至第七職等	一
合計				五十

附註：

- 一、本編制表所列職稱、官等職等，應適用「甲、中央機關職務列等表之十二」之規定；該職務列等表修正時亦同。
- 二、本編制表自一百一十年一月一日生效。

本則命令之總說明及對照表請參閱行政院公報資訊網（<http://gazette.nat.gov.tw/>）。